

VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE OBCE O POSKYTOVANÍ DOTÁCIÍ Z ROZPOČTU OBCE TEŠEDÍKOVO

číslo 5/2017

Obec Tešedíkovo podľa § 6 ods. 1 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a príslušných ustanovení zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov sa uznieslo na vydaní

Všeobecne záväzného nariadenia Obce Tešedíkovo obce č. 5/2017
o poskytovaní dotácií z rozpočtu Obce Tešedíkovo

Toto všeobecne záväzné nariadenie (ďalej len VZN) upravuje podmienky poskytovania, dotácií na podporu kultúry a športu z rozpočtu Obce Tešedíkovo.

Vymedzenie pojmov

1. Pod pojmom "dotácia" sa rozumie nenávratný finančný príspevok poskytnutý z rozpočtu obce.
2. Pod pojmom "žiadateľ" sa rozumie právnická osoba, alebo fyzická osoba - podnikateľ, ktorá má sídlo alebo trvalý pobyt na území obce, alebo ktorá pôsobí, vykonáva činnosť na území obce, alebo poskytuje služby obyvateľom obce s výnimkou organizácie, ktorej zakladateľom alebo zriaďovateľom je obec.

Čl. I PODMIENKY POSKYTOVANIA DOTÁCIÍ

1. Dotácie z rozpočtu obce možno poskytnúť len žiadateľovi, ktorý:
 - a) má sídlo alebo trvalý pobyt na území obce, alebo pôsobí, vykonáva činnosť na území obce, alebo poskytuje služby obyvateľom obce a
 - b) má právnu subjektivitu a
 - c) má vyrovnané všetky záväzky voči Obce Tešedíkovo.
2. Na poskytnutie dotácie nemá žiadateľ právny nárok.
3. Obec Tešedíkovo (ďalej len „poskytovateľ“) si vyhradzuje právo neposkytnúť žiadateľovi dotáciu a rovnako si vyhradzuje právo poskytnúť žiadateľovi dotáciu v inej výške ako bolo uvedené v žiadosti.
4. Dotácia sa neposkytuje politickým stranám, politickým hnutiam a ich koalíciám.
5. Žiadateľ je oprávnený predložiť žiadosť za oblasť kultúry a žiadosť za oblasť športu.
6. Dotácie nemožno poskytovať na:
 - a) stravné náklady, nákup alkoholu a tabakových výrobkov,
 - b) honoráre pre organizátorov projektov,
 - c) refundáciu výdavkov uhradených v predchádzajúcom roku,
 - d) splácanie úverov a úrokov z poskytnutých úverov,
 - e) náklady, ktoré sa nedajú preukázať účtovnými dokladmi.
7. Žiadateľovi môže byť poskytnutá dotácia len v prípade splnenia kritérií posudzovania projektov v zmysle článku III tohto VZN.
8. Dotácia môže byť poskytnutá na projekty realizované v termíne od 01.01. do 24.12. kalendárneho roku.

Čl. II ŽIADOSŤ O POSKYTNUTIE DOTÁCIE

1. Dotáciu možno poskytnúť len na základe žiadosti o poskytnutie dotácie.
2. Povinnými prílohami žiadosti sú:
 - a) potvrdenie o vedení účtu žiadateľa v banke alebo výpis z bankového účtu žiadateľa, nie staršie ako 3 mesiace odo dňa podania žiadosti o poskytnutie dotácie
 - b) doklad preukazujúci právnu subjektivitu, pôsobenie alebo vykonávanie činnosti žiadateľa na území Obce Tešedníkovo (IČO, stanovky, zriaďovanie listiny, a pod.)
 - c) presnú identifikáciu žiadateľa
 - d) v žiadosti rozpisť projekt podľa kritérií posudzovania projektov

Čl. III. KRITÉRIA POSUDZOVANIA PROJEKTOV

1. Všeobecné kritéria:

- a) kvalita a originalita predloženého projektu,
- b) verejnoprospešný charakter projektu odrážajúci potreby regiónu a jeho dosah (miestny, regionálny, celoslovenský, medzinárodný)
- c) zabezpečenie financovania projektu aj z iných zdrojov
- d) reálnosť rozpočtu, náklady priamo súvisia s realizáciou projektu a účelovým určením dotácií
- e) zabezpečenie propagácie obce ako podporovateľa projektu

Žiadateľ (žiadosť) je povinný splniť všetky kritériá uvedené v bode 1. Poskytovateľ v prípade neúplnej žiadosti môže vyzvať žiadateľa o doplnenie chýbajúcich údajov. Ak žiadateľ do 5 pracovných dní nedoplní žiadosť, obec žiadosť vyradí zo zoznamu na udelenie dotácií z rozpočtu obce.

2. Priority:

- a) uchovávanie kultúrneho dedičstva a tradícií na území obce,
- b) nadregionálne podujatia, ktoré podporujú rozvoj kultúry, športu
- c) kultúrne a športové aktivity, ktoré pomáhajú rozvíjať tvorivosť a morálny rozvoj osobnosti
- d) reprezentácia kultúry a športu obce v zahraničí na renomovaných festivaloch, súťažiacich a na oficiálnych podujatiach obce
- e) regionálne projekty s prihliadnutím na špecifické podmienky a tradície regiónov (cirkev, kultúra, šport)

3. Cieľové oblasti- účelové určenie dotácií:

3.1. Kultúra:

- a) prezentácia živej kultúry, uchovávanie nehmotného kultúrneho dedičstva a aktivity kultúrno-osvetovej činnosti (festivaly, umelecké prehliadky, tvorba inscenácií, výstavy, uchovávanie a osvojovanie si tradičných zručností, kultúrna tvorivosť a kultúrne aktivity) a záujmovo-umelecká činnosť
- b) podpora publikačnej činnosti podporujúcej kultúrny turizmus, prezentujúcej hodnoty kultúrneho dedičstva a propagujúcej kultúrno-osvetovú činnosť
- c) podpora kultúrnej reprezentácie obce v zahraničí a kultúrnej cezhraničnej spolupráce
- d) podujatia miestneho a regionálneho významu
- e) zachovanie kultúrneho dedičstva, miestnych a regionálnych tradícií
- f) podpora vzdelávacích aktivít pre deti, mládež a dospelých v oblasti kultúry
- g) zachovanie kultúrneho dedičstva prostredníctvom opravy, úpravy a údržby pamätihodností

3.2. Šport:

- a) podpora organizovania pohybových aktivít obyvateľov obce
- b) podpora organizovania športových podujatí miestneho a regionálneho významu
- c) utváranie podmienok na rozvoj športu pre všetkých
- d) podpora turistických podujatí
- e) podporovanie športových aktivít zdravotne postihnutých občanov
- f) oživovanie a rozvíjanie regionálnych tradícií v športe
- g) reprezentácia obce na športových podujatiach doma i v zahraničí
- h) podpora údržby a prevádzkovania športovej infraštruktúry v Obci Tešedíkovo (štadión, športová hala, športové ihrisko, telocvična a iné kryté alebo otvorené športové zariadenie určené na vykonávanie športu)

Žiadosť (projekt) musí byť v súlade s niektorou cieľovou oblasťou uvedenou v tomto bode. V prípade, že projekt nesúvisí s účelovým určením dotácie podľa tohto bodu, žiadosť bude vyradená.

Čl. IV TVORBA PROSTRIEDKOV URČENÝCH NA POSKYTOVANIE DOTÁCIÍ

Celkový objem finančných prostriedkov určených v príslušnom kalendárnom roku na poskytovanie dotácií pre cieľové oblasti pochádza z vlastných príjmov obce a schvaľuje ho obecné zastupiteľstvo osobitne pre jednotlivé cieľové oblasti. Tento objem finančných prostriedkov môže byť upravený v rámci zmeny rozpočtu obce v súlade s § 14 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Čl. V SPÔSOB, POSTUP SCHVAĽOVANIA A POSKYTOVANIA DOTÁCIÍ

1. Vyhodnotenie žiadostí a určenie výšky dotácií pre žiadateľov navrhuje komisia zostavená starostom obce a schvaľuje obecné zastupiteľstvo.
2. Žiadosti žiadateľ je povinný odovzdať na Obecnom úrade v Tešedíkove do 31.3. kalendárneho roku a to poštou, osobne alebo elektronicky. Obecný úrad vyhodnotí žiadosti do 30.4. kalendárneho roku. Zmluvu za obec podpisuje starosta obce, za žiadateľa jeho štatutárny zástupca.

Čl. VI. POUŽITIE A VYÚČTOVANIE DOTÁCIE

1. Prijímateľ dotácie je povinný:
 - a) použiť finančné prostriedky výlučne v zmysle zmluvy o poskytnutí dotácie,
 - b) v príslušných propagačných materiáloch, na oficiálnej webovej stránke, na všetkých pozvánkach a ostatných tlačovinách určených k danému projektu a na dobre viditeľnom mieste v priestoroch, kde sa projekt bude realizovať uviesť: „Realizované s finančnou podporou Obce Tešedíkovo“.
 - c) nakladať s dotáciou hospodárne, efektívne, účinne a účelne, v súlade s podmienkami uvedenými v zmluve,
 - d) umožniť, aby poverené osoby mohli skontrolovať, či boli dodržané zmluvné podmienky,
 - e) vykonať vyúčtovanie do 28.12. kalendárneho roka.
2. Špecifikácia akceptovateľných nákladov doložených účtovnými dokladmi:

- a) prenájom priestorov na realizáciu projektu,
 - b) prenájom technického zabezpečenia podujatia (ozvučovacia, osvetľovacia, premietacia technika, praktikáble, javiskové scény a pod.),
 - c) propagácia a polygrafické náklady s ňou súvisiace (bulletiny, pozvánky, plagáty, poštovné, kancelárske potreby a pod.),
 - d) cestovné výdavky a prepravné preukázateľné cestovnými lístkami 2. triedy, preprava účinkujúcich, realizátorov podujatia alebo techniky zabezpečená právnickou alebo fyzickou osobou, ktorá má na uvedenú činnosť živnostenské oprávnenie v zmysle zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov; v prípade zabezpečenia dopravy vlastnou dopravou bude akceptovaná výška takto vynaložených nákladov v sume zodpovedajúcej cene cestovného lístka pravidelnej verejnej dopravy (žiadateľ je povinný preukázať túto sumu potvrdením prepravcu o výške cestovného lístka)- 2. trieda,
 - e) ubytovanie realizátorov a účinkujúcich v čase podujatia,
 - f) odmena účinkujúcim v zmysle zákona č. 185/2015 Z. z. Autorský zákon v platnom znení,
 - g) materiálne zabezpečenie projektu a obstaranie hnutelných vecí neinvestičného charakteru,
 - h) obstaranie služieb a prác neinvestičného charakteru (oprava a údržba športovej infraštruktúry a pamätihodností).
3. Náklady musia mať priamy súvis s účelom projektu. V prípade nedodržania si poskytovateľ dotácie vyhradzuje právo takto žiadané finančné prostriedky vylúčiť z rozpočtu projektu.
 4. Vyúčtovanie poskytnutej dotácie je možné vykonať osobne. V rámci vyúčtovania je potrebné odovzdať:
 - a) doklad o realizácii projektu (napr.: plagát, pozvánka,...),
 - b) fotokópie účtovných dokladov preukazujúcich čerpanie poskytnutej dotácie (účtovné doklady musia mať všetky náležitosti v zmysle zákona o účtovníctve, ako aj prílohy k účtovným dokladom- prezenčné listiny, dodacie listy, potvrdenia o odovzdaní a prevzatí vecných cien, doklad o zaplatení tovaru kuriérovi,...) a zároveň predložiť k nahliadnutiu originály účtovných dokladov
 - c) fotodokumentáciu o propagácii obce a kópiu všetkých tlačovín, či iných materiálov, na ktorých bol šírený názov, erb alebo logo poskytovateľa a informácia, že projekt bol realizovaný s finančnou podporou obce.
 5. Prijímateľ dotácie je povinný zabezpečiť, aby všetky účtovné doklady predkladané v rámci vyúčtovania boli čitateľné, úplné, zrozumiteľné a jednoznačné. Poskytovateľ si vyhradzuje právo vyžiadať si k nahliadnutiu originály dokladov.

PRECHODNÉ USTANOVENIA

1. Na zmluvy uzatvorené v zmysle VZN o poskytovaní dotácií z rozpočtu Obce Tešedíkovo na podporu kultúry a športu č. 5/2017 ako aj vzťahy z nich vyplývajúce sa do ich riadneho vyúčtovania vzťahuje platné a účinné VZN obce.
2. Dotácia z rozpočtu obce sa neposkytuje právnickej osobe, ak táto právnická osoba má právoplatne uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie alebo trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov Európskej únie.
3. Žiadosti možno podať písomne - poštou, elektronicky alebo osobne s potrebnými prílohami na adresu Obecného úradu v Tešedíkove.

ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Kontrolu nad dodržiavaním tohto VZN vykonávajú:
 - a) poverení poslanci obecného zastupiteľstva
 - b) hlavný kontrolór obce,
 - c) zamestnanci na základe poverenia starostu obce
2. Nadobudnutím účinnosti tohto Všeobecne záväzného nariadenia Obce Tešedíkovo o poskytovaní dotácií z rozpočtu Obce Tešedíkovo č. 5/2017, stráca účinnosť Všeobecne záväzné nariadenie Obce Tešedíkovo č. 1/2005 na poskytnutie finančných prostriedkov z vlastných príjmov obce Tešedíkovo na podporu kultúry, športu a cirkvi.
3. Na vydaní tohto Všeobecne záväzného nariadenia Obce Tešedíkovo o poskytovaní dotácií z rozpočtu Obce Tešedíkovo č. 5/2017 sa Obecné zastupiteľstvo v Tešedíkove uznieslo dňa 12.12.2017 uznesením č. 86/OZ/2017.

GyulaBorsányi
starosta obce

V Tešedíkove, dňa : 12.12.2017

Návrh VZN vyvesený dňa: 14.11.2017

Návrh VZN zvesený dňa: 29.11.2017

VZN vyvesený dňa: 15.12.2017

VZN zvesený dňa: 31.12.2017